



**Prezes Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji**  
ogłasza nabór na stanowisko:  
**Głównego Specjalisty / Radycy Prawnego ds. zamówień publicznych**  
w Biurze Prezesa  
-AOTMiT/38/BP/19

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji  
siedziba: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa

**Wymiar etatu:** pełny

**Liczba etatów:** 1

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa

**Główne obowiązki:**

- kompleksowa obsługa postępowań przetargowych od momentu jego wszczęcia do podpisania umowy w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego (m.in. przygotowanie dokumentacji niezbędnej w procedurze przetargowej, kompletowanie ofert przetargowych, analiza wyników, przygotowanie protokołu z postępowania) zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz z wewnętrznymi regulacjami;
- opracowywanie projektów dokumentacji związanej z przygotowaniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (dalej „Postępowań”) w zakresie formalno-prawnym, w tym w szczególności: dokumentu głównego specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ”), ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, wzorów oświadczeń, wzorów umów, innych załączników do SIWZ niezbędnych do przeprowadzenia Postępowania, protokołu z postępowania;
- przygotowywanie, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji postępowań oraz uczestnictwo i koordynacja pracy komisji przetargowych w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych lub konkursów;
- opracowywanie projektów specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ogłoszeń i informacji wymaganych dla danego trybu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ich publikowanie – zgodnie z wymogami ustawy prawa zamówień publicznych i wewnętrznymi regulacjami;
- koordynacja postępowań wyjaśniających, przygotowywanie i przekazywanie kopii dokumentów oraz udzielanie pisemnych wyjaśnień podmiotom kontrolującym, w tym instytucjom nadzorującym prawidłowość realizacji projektów współfinansowanych przez Unię Europejską;
- analiza i interpretacja obowiązujących przepisów i orzecznictwa w zakresie prawa zamówień publicznych;
- opracowywanie, we współpracy z członkami komisji przetargowych, projektów umów w sprawach zamówień publicznych w szczególności pod kątem zgodności z ustawą Pzp, projektów wyjaśnień dotyczących SIWZ, projektów zmian SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu,
- analiza i weryfikacja ofert, dokumentów, oświadczeń i wniosków nadesłanych w trakcie prowadzonych Postępowań;
- opracowywanie projektów odpowiedzi, zawiadomień, oświadczeń i innej korespondencji w związku z przygotowaniem i prowadzeniem Postępowań;
- opracowywanie projektów odpowiedzi lub stanowisk w związku z wniesionymi przez uczestników Postępowania środkami ochrony prawnej;
- opracowywanie – w zakresie formalno-prawnym – projektów zawiadomień, wyjaśnień i innej korespondencji z Prezesem Urzędu Zamówień Publicznych lub organami kontroli;
- opiniowanie wniosków dotyczących postępowań o udzielenie zamówień publicznych pod względem zgodności z procedurą udzielenia zamówień publicznych;
- prowadzenie rejestru Postępowań oraz rejestru zamówień nie przekraczających wartością progu 30 000 euro;
- przygotowanie projektu planu zamówień publicznych na dany rok budżetowy oraz sprawozdań rocznych;
- udzielanie niezbędnej fachowej pomocy merytorycznej dla pracowników;
- wykonywanie pozostałych czynności niezbędnych dla prawidłowego przygotowania i przebiegu Postępowania.

**Wysztalcenie:** wyższe lub wyższe prawnicze.

**Wymagania niezbędne:**

- Doświadczenie zawodowe:
  - ✓ w przypadku ubiegania się o stanowisko **Radycy prawnego ds. zamówień publicznych** - uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego (wpis na listę radców prawnych - warunek niezbędny) oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe (wliczając okres przed uzyskaniem uprawnień) związane ze stosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych, w jednostkach sektora finansów publicznych lub innych podmiotach zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp,
  - ✓ w przypadku ubiegania się o stanowisko **Głównego specjalisty ds. zamówień publicznych** - co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku związanym ze stosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych lub innych podmiotach zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp,
- przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okresy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, okresy wykonywania umów cywilnoprawnych, okresy prowadzenia działalności gospodarczej, okresy odbywania staży lub praktyk,
- znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi oraz ustawy o finansach publicznych,
- znajomość przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej, kodeksu cywilnego, kodeksu spółek handlowych, w zakresie związanym z prawem zamówień publicznych,
- biegła znajomość pakietu MS Office.

**Wymagania dodatkowe:**

- odpowiedzialność, rzetelność, samodzielność, terminowość,
- umiejętność zarządzania czasem oraz radzenia sobie w trudnych i nieprzewidzianych sytuacjach,
- zdolność organizacji pracy i umiejętność działania pod presją czasu,
- umiejętność pracy w zespole, kreatywność, dynamizm działania,

**Co oferujemy:**

- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę;
- pakiet benefitów pozapłacowych (m.in. karta sportowa, ubezpieczenie grupowe);
- jasno określoną ścieżkę kariery oraz udział w szkoleniach.

**Wymagane dokumenty:**

- wypełniony i podpisany kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie <http://www.aotm.gov.pl>, w zakładce praca,
- własnoręcznie podpisany życiorys kandydata, który powinien zawierać następującą klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1)”,
- list motywacyjny w języku polskim,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- w przypadku ubiegania się o stanowisko Głównego specjalisty - kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 5- letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe związane ze stosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych lub innych podmiotach zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp (np.: świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, a także okresy aktywności zawodowej wynikające z umów, do których stosuje się przepisy o zleceniu i innych umów cywilnoprawnych oraz o wykonywaniu działalności gospodarczej),
- w przypadku ubiegania się o stanowisko Radcy Prawnego - kopie dokumentów potwierdzających uprawnienie do wykonywania zawodu radcy prawnego oraz kopie dokumentów potwierdzających co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe związane ze stosowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych lub innych podmiotach zobowiązanych do stosowania ustawy Pzp (np.: świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, a także okresy aktywności zawodowej wynikające z umów, do których stosuje się przepisy o zleceniu i innych umów cywilnoprawnych oraz o wykonywaniu działalności gospodarczej),
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających umiejętności językowe,
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających inne umiejętności dodatkowe.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów w terminie **do dnia 05.06.2019 roku** na adres:

**Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji**  
**ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa**  
**z dopiskiem na kopercie: „oferta pracy AOTMiT/38/BP/19”**

**Wszelkie zapytania dotyczące oferty pracy prosimy kierować pod numer telefonu: (22) 101 47 03.**

**Inne informacje.**

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do siedziby Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji).
- Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.