



**Prezes Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji**  
ogłasza nabór na stanowisko:  
**Referenta/Starszego referenta/Młodsze specjalisty/ Specjalisty**  
**W Dziale Zamówień Publicznych w Biurze Prezesa**  
**-AOTMiT/67/BP/21**

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji  
siedziba: ul. Przeskok 2, 00-032 Warszawa

**Wymiar etatu:** pełny

**Liczba etatów:** 1

**Miejsce wykonywania pracy:** Warszawa

**Główne obowiązki:**

- przygotowywanie i prowadzenie zakupów zgodnie z planem zamówień publicznych na dany rok budżetowy oraz sprawozdań rocznych,
- kompleksowe przygotowanie i analiza zamówień i zakupów z poszczególnych komórek organizacyjnych Zamawiającego,
- analiza Opisów Przedmiotu Zamówienia (OPZ) przesłanych przez komórki wnioskujące o przeprowadzenie postępowania,
- publikowanie ogłoszeń o zamówieniu publicznym oraz ogłoszeń o udzieleniu zamówienia w BZP i DUUE (TED),
- przygotowywanie projektów dokumentacji: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), załączników do SIWZ, umowy, wezwań do Wykonawców, wyjaśnień treści SIWZ, wezwań do Wykonawców o wyjaśnienia i/lub dokumenty, informacji z otwarcia ofert i o wyborze oferty najkorzystniejszej, protokołów,
- publikowanie ogłoszeń o zamówieniu publicznym oraz ogłoszeń o udzieleniu zamówienia w BZP i DUUE (TED),
- zbieranie ofert dokumentów, oświadczeń i wniosków,
- współpraca z wnioskodawcą w celu przygotowania i procedowania wniosku,
- analiza ofert dokumentów, oświadczeń i wniosków nadesłanych w trakcie prowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- przygotowywanie projektów dokumentów oraz udzielanie pisemnych wyjaśnień podmiotom kontrolującym.

**Wymagane wykształcenie:**

- Średnie w przypadku ubiegania się o stanowisko Referenta/Starszego referenta,
- Wyższe w przypadku ubiegania się o stanowisko Młodsze specjalisty/Specialisty.

**Wymagania niezbędne:**

- Doświadczenie zawodowe:
  - ✓ w przypadku ubiegania się o stanowisko **Starszego Referenta i Specjalisty** co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe w jednostce, w której wykonywane były czynności zbliżone z oczekiwanym zakresem obowiązków,
  - ✓ w przypadku ubiegania się o stanowisko **Referenta i Młodsze specjalisty** doświadczenie zawodowe nie jest wymagane,  
- przez doświadczenie zawodowe należy rozumieć okresy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, okresy wykonywania umów cywilnoprawnych, okresy prowadzenia działalności gospodarczej, okresy odbywania staży lub praktyk,
- znajomość Kodeksu Cywilnego, w tym prawa zobowiązań,
- sprawne posługiwanie się pakietem MS Office, w tym w szczególności Excel, Word

**Wymagania dodatkowe:**

- chęć poszerzania wiedzy w zakresie zamówień publicznych,
- znajomość przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 tj. z dnia 2019.09.27) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126 z dnia 2016.07.27),
- umiejętność komunikacji i współpracy w różnych zespołach,
- skrupulatność, gotowość do ciągłego uczenia się,
- zaradność, umiejętność samodzielnego organizowania czasu pracy.

### **Co oferujemy:**

- szkolenia oraz możliwość rozwoju zawodowego,
- zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę,
- pakiet benefitów pozapłacowych (m.in. karta sportowa, ubezpieczenie grupowe),
- pracę w zgranym zespole.

### **Przebieg rozmowy rekrutacyjnej:**

- rozmowa rekrutacyjna odbędzie się przy pomocy aplikacji ZOOM.

### **Wymagane dokumenty:**

- **oświadczenie** dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie do pobrania na stronie <http://www.aotm.gov.pl>, w zakładce praca;
- **CV** kandydata w języku polskim, które powinno zawierać następującą klauzulę „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1)*”;
- kopie dokumentów potwierdzających **wykształcenie**;
- kopie dokumentów potwierdzających **doświadczenie zawodowe** w przypadku aplikacji na stanowisko Starszego referenta i Specjalisty (np.: świadectwa pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, a także okresy aktywności zawodowej wynikające z umów, do których stosuje się przepisy o zleceniu i innych umów cywilnoprawnych oraz o wykonywaniu działalności gospodarczej);
- opcjonalnie – kopie dokumentów potwierdzających inne umiejętności dodatkowe.

Zainteresowane osoby prosimy o przesłanie dokumentów w terminie **do dnia 27.12.2021 roku** na adres:

**Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji**  
**ul. Przeskok 2,**  
**00-032 Warszawa**  
**z dopiskiem na kopercie: „oferta pracy AOTMiT/67/BP/21”**

lub mailowo (skany dokumentów PDF) na adres: [rekrutacja@aotm.gov.pl](mailto:rekrutacja@aotm.gov.pl), z dopiskiem w temacie maila „**oferta pracy AOTMiT/67/BP/21**”.

Rozmiar maila i załączników nie może przekraczać 50MB.

**Wszelkie zapytania dotyczące oferty pracy prosimy kierować pod numer telefonu: 22 101 47 03 lub 604 959 400.**

### **Inne informacje.**

- Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data wpływu do Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji).
- Oferty osób, które nie zostały wybrane na dane stanowisko w procesie rekrutacji, zostaną komisyjnie zniszczone.
- Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.