

## Zasady przekazywania Danych

### Wytyczne techniczne dotyczące plików CSV

Zbiory udostępnianych danych muszą zostać zapisane w postaci plików CSV, w którym jako separator pól zostanie użyty znak ";" (średnik), w systemie kodowania 1250: Środkowoeuropejskim (Windows), w których wiersze odpowiadają wierszom tabeli, a pola w wierszu, polom tabeli wyznaczonym przez jej kolumny – opisane w pierwszym wierszu pliku. Wartości puste w polach tekstowych będą interpretowane jako puste ciągi znaków (ciągi znaków o długości 0).

Każdy wiersz ma posiadać znak końca linii zgodny z systemem Windows (technicznie: CR-LF).

**Pliki muszą zawierać nagłówki zawierające nazwy kolumn zgodnie z wytycznymi dotyczącymi struktury pliku. Plik musi zawierać wszystkie kolumny w formacie i kolejności określonej w niniejszym dokumencie.**

Wytyczne dotyczące elementów struktury plików dla kolumn oznaczonych jako "**WYMAGANE**", należy przekazać określoną wartość – **nie można przekazać pustej zawartości pola.**

Wytyczne dotyczące elementów struktury plików dla kolumn oznaczonych jako "**OPCJONALNE**" - powinny być wypełnione, jeśli świadczeniodawcy posiadają takie dane.

### Typy danych

W plikach przekazywane będą następujące typy danych:

1. Pola daty **DATA**: format zapisu "**RRRR-MM-DD**" - gdzie "**RRRR**" to rok, "**MM**" to miesiąc w zakresie 01 – 12, a "**DD**" to dzień w zakresie 01-NN, gdzie NN jest zgodne z kalendarzem w danym roku "RRRR" i miesiącu "MM" np. 2019-01-25.
2. Pola czasu **CZAS**: format zapisu „**GG:MM**” - gdzie "**GG**" to zapis godziny (dopuszczalny jest również format „GGG:MM”), a "**MM**" to zapis minut w zakresie 00 - 59 np. 26:07, 123:58.
3. Pola numeryczne:
  - a. **LICZBA** Liczba; separator dziesiętny - przecinek; np. 1,0; 1,54; 1,5439,
  - b. **LICZBA NATURALNA** Liczba naturalna - należy pominąć przekazywanie separatora dziesiętnego i następujących po nim cyfr zero.
4. Pola tekstowe **TEKST**: wartość tekstowa ma NIE zawierać dodatkowych znaków (np. znak cudzysłowu, @, #, ?, \$, itp.).

## Zawartość merytoryczna plików

Jeżeli w zakresie danych, które mają być zawarte w plikach występuje wiele zdarzeń danej klasy, np. kilka hospitalizacji, to dla każdego zdarzenia należy przesłać pełny wiersz informacji powtarzając ogólne dane w celu właściwej identyfikacji zdarzenia. Pliki w tym zakresie mają być redundantne.

Dane powinny być raportowane dla każdego świadczenia opieki zdrowotnej objętego Wnioskiem o udostępnienie Danych.

## Nazewnictwo plików

Nazwa pliku ma zawierać minimum oznaczenie nazwy skróconej pliku:

Przykład:

Wymagany komplet plików w formacie csv:

**OG.csv**  
**SM.csv**  
**PL.csv**  
**WM.csv**  
**PR.csv**  
**PR\_HR.csv**

Wymagany plik w dowolnym formacie:

**OM**

## Plik 1, Ogólne Informacje, Nazwa skrócona pliku: OG.csv

Plik ma zawierać informacje ogólne pozwalające dokładnie scharakteryzować świadczenie opieki zdrowotnej. Dla każdego świadczenia opieki zdrowotnej (rozumianego jako zespół świadczeń zrealizowanych na rzecz pacjenta w ramach pojedynczego kontaktu ze świadczeniodawcą) ma zostać zawarty w pliku **jeden** rekord opisujący to świadczenie (hospitalizację).

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer księgi głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer księgi głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.  Np.:<rok prowadzenia księgi>/<nr kolejny księgi>/<nr kolejny w ksiedze>/<nr kolejny dziecka> np. 2019/1/1249/0. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
2	ID_PACJENTA	TEKST	WYMAGANE	Identyfikator pacjenta sprawozdany do NFZ (np. nr PESEL)	Głównym identyfikatorem pacjenta jest PESEL. W przypadku jego braku identyfikator zgodny z rozporządzeniem MZ w sprawie zakresu niezbędnych informacji gromadzonych przez świadczeniodawców, szczegółowego sposobu rejestrowania tych informacji oraz ich przekazywania podmiotom zobowiązanym do finansowania świadczeń ze środków publicznych.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
3	DATA_PRZYJ	DATA	WYMAGANE	Data rozpoczęcia świadczenia	Data rozpoczęcia kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą (potocznie – data przyjęcia do szpitala). <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
4	DATA_ZAK	DATA	WYMAGANE	Data zakończenia świadczenia	Data zakończenia kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą (potocznie – data wypisania ze szpitala).  Wartość tego pola może być identyczna/równa z wartością DATA_PRZYJ <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
5	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.

## Plik 2, Świadczenia medyczne, Nazwa skrócona pliku: SM.csv

Plik ma zawierać informacje na temat świadczenia opieki zdrowotnej, dla którego ma zostać zawarty jeden wiersz opisujący to świadczenie. W przypadku, gdy w trakcie trwania świadczenia nastąpi zmiana  **kodu zakresu lub produktu rozliczeniowego lub ośrodka powstawania kosztów** należy dla każdej zmiany przekazać odrębny wiersz opisujący świadczenie.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_OPK_SM	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, który realizował świadczenie	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodka kosztów, który realizował świadczenie jest <b>numer</b> ośrodka kosztów – element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK Wymagany jest identyczny zapis. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK</u>
2	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer księgi głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer księgi głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.  Np.:<rok prowadzenia księgi>/<nr kolejny księgi>/<nr kolejny w ksiedze>/<nr kolejny dziecka> np. 2019/1/1249/0. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK</u>
3	DATA_ROZP_P OBYT	DATA	WYMAGANE	Data rozpoczęcia pobytu w danym OPK / rozpoczęcia realizacji danego produktu (np. z katalogu produktów „do sumowania”)	Data rozpoczęcia pobytu w danym OPK lub realizacji produktu rozliczeniowego (np. przetoczenie krwi). <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
4	DATA_ZAK_P OBYT	DATA	WYMAGANE	Data zakończenia / zakończenia pobytu w danym OPK / realizacji danego produktu świadczenia	Data w zakończenia pobytu w danym OPK lub zakończenia realizacji produktu rozliczeniowego (np. przetoczenie krwi).  Wartość tego pola może być identyczna/równa z wartością DATA_PRZYJ np. w przypadku pobytu jednodniowego/ wykonania konkretnej procedury. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
5	KOD_ZAKRES U	TEKST	WYMAGANE	Kod zakresu, z którego rozliczone jest świadczenie w formacie XX.XXXX.XXX.XX (zgodnie ze słownikiem NFZ)	Zgodnie z zarządzeniami Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów. (Tekst do 14 znaków) Dopuszczalne jest wprowadzenie wpisu BRAK tylko w przypadku, jeśli dany zapis nie istnieje w dokumentacji lub jeśli dany pobyt nie wiąże się z rozliczeniem świadczenia w żadnym zakresie.
6	KOD_PROD	TEKST	WYMAGANE	Kod produktu sprawozdawanego. Jest to kod w formacie X.XX.XX.XXXXXXX (zgodnie ze słownikiem NFZ)	Zgodnie z zarządzeniami Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów. (Tekst do 16 znaków) Dopuszczalne jest wprowadzenie wpisu BRAK tylko w przypadku, jeśli dany zapis nie istnieje w dokumentacji lub jeśli dany pobyt nie wiąże się z rozliczeniem świadczenia w żadnym produkcie.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
7	ROZP_GL	TEKST	WYMAGANE	Rozpoznanie główne wg katalogu ICD-10	Słownik ICD-10 PL obowiązujący w rozliczeniach z NFZ. Dopuszczalne jest powtórzenie wpisu rozpoznania głównego (wypisowego) hospitalizacji w kolejnym rekordzie w przypadku, jeśli dany pobyt nie wiąże się ze zmianą rozpoznania głównego. Wpis tylko jednego kodu. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
8	ROZP_WSP	TEKST	WYMAGANE	Rozpoznania współistniejące według katalogu ICD-10	Słownik ICD-10 PL obowiązujący w rozliczeniach z NFZ. Dopuszczalne jest wprowadzenie wpisu BRAK tylko w przypadku, jeśli dany zapis nie istnieje w dokumentacji. Dopuszczalny wpis zawierający kilka kodów rozdzielonych przecinkiem. Pole nie może zawierać wpisu BRAK dla produktów rozliczeniowych o następujących kodach: 5.51.01.0012006, 5.51.01.0012020, 5.51.01.0012021, 5.51.01.0012028.
9	KROTNOSC_SM	LICZBA	WYMAGANE	Liczba świadczeń sprawozdawanych (ustalonych zgodnie z metodyką Narodowego Funduszu Zdrowia)	Liczba świadczeń sprawozdawanych (ustalonych zgodnie z metodyką Narodowego Funduszu Zdrowia). <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
10	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.

### Plik 3, Produkty Lecznicze, Nazwa skrócona pliku: *PL.csv*

Plik ma zawierać informacje pozwalające dokładnie określić wszystkie produkty lecznicze, jakie bezpośrednio otrzymał pacjent, łącznie z podawanymi w trakcie realizacji zabiegów i diagnostyki inwazyjnej (NIE NALEŻY ich uwzględniać w koszcie procedury sprawozdanym w pliku PR). W przypadku leków recepturowych NIE NALEŻY sprawozdawać dodatkowo surowców recepturowych.

UWAGA: Tylko w przypadku, jeśli pacjent nie był leczony farmakologicznie (nie otrzymał żadnego produktu leczniczego podczas całej hospitalizacji) należy wypełnić tylko w jednym rekordzie dane w kolumnie identyfikującej danego pacjenta (kolumna nr 2 NR\_KS), a we wszystkich pozostałych kolumnach umieścić wpis: NIE OTRZYMAŁ.

W przypadku grup zabiegowych nie ma możliwości umieszczenia wpisu: NIE OTRZYMAŁ – konieczne jest uzupełnienie produktów leczniczych.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_OPK_PL	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, w którym nastąpiło zlecenie produktu leczniczego	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodków kosztów, w którym nastąpiło zlecenie produktu leczniczego jest <b>numer</b> ośrodka kosztów.  Element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK. Wymagany jest identyczny zapis. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
2	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer książki głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer książki głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.  Np.:<rok prowadzenia książki>/<nr kolejny książki>/<nr kolejny w ksiedze>/<nr kolejny dziecka> np. 2019/1/1249/0. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
3	DATA_WYK	DATA	WYMAGANE	Data podania	Podawane daty powinny mieścić się w zakresie realizacji danego świadczenia ( $\geq$ DATA_PRZYJ i $\leq$ DATA_ZAK) z danego rekordu w pliku OG.  W przypadku braku gromadzenia w systemie elektronicznym informacji o każdorazowym podaniu produktu leczniczego należy podać jedną datę będącą, np.: datą zlecenia, datą podania, datą przyjęcia lub datą wypisu. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
4	EAN	LICZBA	WYMAGANE	Kod EAN produktu leczniczego.	Pole może zawierać wpis „BRAK” tylko w przypadku jeśli dla danego leku nie istnieje zapis w systemie informatycznym.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
5	NAZWA_PL	TEKST	WYMAGANE	Nazwa handlowa produktu leczniczego przypisanego bezpośrednio do pacjenta umożliwiająca jednoznaczne określenie danego produktu leczniczego; dla leku aptecznego i leku recepturowego - nazwa powszechnie stosowana lub naukowa.	W polu tym prócz nazwy <b>muszą</b> zostać umieszczone dodatkowe informacje jednoznacznie charakteryzujące dany produkt leczniczy, tj. zawartość substancji leczniczej, postać farmaceutyczna leku, droga podania, moc, liczba sztuk w opakowaniu (np. Acard 150 mg 60 tabletek dojelitowych; Dexaven roztwór do wstrzykiwań 4 mg/ml 10 amp. 2 ml.); Human Albumin 20%, 200 g/l, roztwór do infuzji, butelka 100 ml). <u>Nie dopuszcza się wpisu nieposiadającego informacji o liczbie sztuk w opakowaniu</u> , np. Acard 150 mg, tabletki dojelitowe ( <b>op.</b> ); Dexaven roztwór do wstrzykiwań 4 mg/ml ( <b>op.</b> ); MIG dla dzieci 0,1 G/5 ML ( <b>1 OP</b> ) <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
6	JEDN_MIARY_PL	TEKST	WYMAGANE	Nazwa jednostki miary produktu leczniczego podanego bezpośrednio podana pacjentowi	np.: ml, tabletki, kapsułka, czopek, ampułka, butelka, worek, flakon, tubka, itp. Wymagane jednoznaczne określenie jednostki miary produktu leczniczego podanego pacjentowi. Wpis nie powinien zawierać cyfr. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
7	LICZBA_PODANYCH_JEDN_MIARY	LICZBA	WYMAGANE	Liczba jednostek miary produktu leczniczego podanego pacjentowi we wskazanej dacie, wyrażona w jednostkach opisanych w kolumnie JEDN_MIARY_PL	<b>Należy</b> sprawozdawać liczbę podanych jednostek miary w ciągu doby w odniesieniu do <b>wpisu</b> w kolumnie JEDN_MIARY_PL dla danego produktu leczniczego. Jeżeli w ciągu doby podano 3 razy po jednej tabletki danego leku, wówczas w polu tym należy wpisać wartość 3. W przypadku braku gromadzenia w systemie elektronicznym informacji o każdorazowym podaniu produktu leczniczego na pacjenta należy podać łączną liczbę podanych jednostek w trakcie pobytu/hospitalizacji. Jeżeli w trakcie 4 dniowego pobytu/hospitalizacji podawano pacjentowi w ciągu doby 3 razy po jednej tabletki danego leku, wówczas w polu tym należy wpisać wartość 12.  <b>Liczba podanych jednostek miary może odnosić się do części jednostki miary wskazanej w kolumnie JEDN_MIARY_PL</b> , np. gdy jednostką miary jest butelka/worek/tubka/puszka, itp. W przypadku, gdy nie zużyto całej ampułki/ worka <b>dopuszczalne jest uwzględnienie strat</b> danego produktu leczniczego. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u>
8	KOSZT_JEDNOSTKI	LICZBA	WYMAGANE	Koszt brutto <b>jednej</b> jednostki produktu leczniczego podanej w kolumnie JEDN_MIARY_PL	Pole stanowi całość informacyjną z polem JEDN_MIARY_PL. <b>np. jeżeli w kolumnie JEDN_MIARY_PL wpisano „tabletki” to w kolumnie KOSZT_JEDNOSTKI należy wpisać koszt JEDNEJ tabletki.</b> <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u>
9	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.

## Plik 4, Wyroby Medyczne, Nazwa skrócona pliku: WM.csv

Plik ma zawierać informacje pozwalające dokładnie określić wyroby medyczne, środki pomocnicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, jakie zostały bezpośrednio zużyte na pacjenta, łącznie ze zużytymi w trakcie realizacji zabiegów i diagnostyki inwazyjnej (NIE NALEŻY ich uwzględniać w koszcie procedury sprawozdanym w pliku PR). Nie należy sprawozdawać narzędzi, urządzeń, odczynników, wyposażenia laboratoriów, pracowni, gabinetów lekarskich, będących stałymi elementami umożliwiającymi prowadzenie podstawowej działalności - funkcjonowanie tych jednostek.

UWAGA: Tylko w przypadku, jeśli świadczeniodawca nie prowadzi ewidencji zużycia wyrobów medycznych w oddziale (ewidencja zużycia do konkretnego pacjenta), dopuszczalne jest wypełnienie w jednym rekordzie jedynie danych w kolumnie identyfikującej pacjenta (kolumna nr 2 NR\_KS), a we wszystkich pozostałych kolumnach umieszczenie wpisu: KOSZT OSOBODNIA. W takim przypadku konieczne będzie przesłanie rozchodu asortymentowego za cały rok dla danego OPK. W przypadku zabiegowych jednorodnych grup pacjentów (JGP) nie ma możliwości umieszczenia wpisu: KOSZT OSOBODNIA - konieczne jest uzupełnienie wyrobów medycznych.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_OPK_WM	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, w którym nastąpiło zlecenie wyrobu medycznego	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodków kosztów, w którym nastąpiło zlecenie wyrobu medycznego jest <b>numer</b> ośrodka kosztów.  Element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK Wymagany jest identyczny zapis. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
2	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer księgi głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer księgi głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.  Np.:<rok_prowadzenia_księgi>/<nr_kolejny_księgi>/<nr_kolejny_w_ksiedze>/<nr_kolejny_dziecka> np. 2019/1/1249/0. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
3	DATA_WYK	DATA	WYMAGANE	Data zużycia	Podawane daty powinny mieścić się w zakresie danego świadczenia (>= DATA_PRZYJ i <= DATA_ZAK) z danego rekordu w pliku OG.  W przypadku braku gromadzenia w systemie elektronicznym informacji o każdorazowym zużyciu wyrobu medycznego należy podać jedną datę będącą, np.: datą zlecenia, datą zużycia, datą przyjęcia lub datą wypisu. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
4	EAN	LICZBA	WYMAGANE	Kod EAN wyrobu medycznego.	Pole może zawierać wpis „BRAK” tylko w przypadku jeśli dla danego wyrobu medycznego nie istnieje zapis w systemie informatycznym.



Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
5	NAZWA_WM	TEKST	WYMAGANE	<p>Nazwa handlowa wyrobu medycznego, systemu lub zestawu zabiegowego, środka spożywczego specjalnego przeznaczenia żywieniowego, użytego w odniesieniu do danego pacjenta, <b>umożliwiająca jednoznaczne określenie śsspż, a w odniesieniu do danego wyrobu medycznego, także jego przeznaczenia:</b></p> <p>-stosowanego jednorazowo (np. cewnik urologiczny rozmiar 20, strzykawka trzyczęściowa 5 ml, itp.)          -stosowanego kilkakrotnie u danego pacjenta/kilku pacjentów (np. trokar, trepan, stapler, elektroda nasierdziowa 50 cm, która może być użyta wielokrotnie)</p>	<p>W polu tym prócz nazwy <b>muszą</b> zostać umieszczone dodatkowe informacje o wyrobie m.in. wymiar, objętość, producent, numer katalogowy danego wyrobu, <b>liczba sztuk w opakowaniu, pojemność lub waga</b>, a dla zestawu złożonego z wyrobów medycznych - skład zestawu (np. taśma ALBIS SLING (450 mm/10 mm),); siatka chirurgiczna - OPTOMESH 80 x 130 mm; cewnik urologiczny FOLEY, Galmed, rozmiar CH8CH 20, silikonowy, trójdrożny, (1 szt.); rękawice sterylne lateksowe Evercare (1 PARA); rękawice Nitrylex Basic S (100 szt.); protifar powder (1 OP. 300 G); Fresubin Protein Energy Drink [4x200 ML]).</p> <p>W przypadku gromadzenia w systemie elektronicznym informacji o możliwości wielokrotnego użycia wyrobu medycznego należy umieścić tę informację w polu nazwa.</p> <p><u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u></p>
6	JEDN_MIARY_WM	TEKST	WYMAGANE	<p>Nazwa jednostki miary wyrobu medycznego, systemu lub zestawu zabiegowego, środka spożywczego specjalnego przeznaczenia żywieniowego przypisanego bezpośrednio do pacjenta</p>	<p>Podstawowa jednostka miary np.: szt., kg, ml, puszka, itp.          Wymagane jednoznaczne określenie jednostki miary.          Nazwa jednostki miary „OPAKOWANIE” dopuszczalna, gdy w kolumnie NAZWA_WM podano zawartość ilościową opakowania (liczbę sztuk, pojemność, wagę, itp.), np. (1 OP.2 szt.), (1 PARA), (OP puszka 400 G).</p> <p>Wpis nie powinien zawierać cyfr.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u></p>
7	LICZBA_ZUZYTYCH_JEDN_MIARY	LICZBA	WYMAGANE	<p>Liczba jednostek miary danego wyrobu medycznego przypisanego bezpośrednio do pacjenta, wyrażona w jednostkach opisanych w kolumnie JEDN_MIARY_WM lub udział części, który wskazanej w ww kolumnie jednostki miary, która wynika z możliwości wielokrotnego użycia danego wyrobu</p>	<p>Należy sprawozdawać liczbę użytych jednostek miary w ciągu <u>doby</u> w odniesieniu do wpisu w kolumnie JEDN_MIARY_WM dla danego wyrobu medycznego, systemu lub zestawu zabiegowego, środka spożywczego specjalnego przeznaczenia żywieniowego.          Jeżeli w ciągu doby użyto 3 razy po jednej strzykawce danego rodzaju, wówczas w polu tym należy wpisać wartość 3. W przypadku braku gromadzenia w systemie elektronicznym informacji o każdorazowym zużyciu wyrobu medycznego na pacjenta należy podać łączną liczbę podanych jednostek w trakcie <u>pobytu/hospitalizacji</u>.          Jeżeli w trakcie 4 dniowego pobytu/hospitalizacji użyto na pacjenta w ciągu doby 3 razy po jednej strzykawce danego rodzaju, wówczas w polu tym należy wpisać wartość 12.</p> <p>Dla wyrobów medycznych wielorazowego użytku liczba użytych jednostek miary może <u>przyjąć wartość ułamkową</u>  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u></p>
8	KOSZT_JEDNOSTKI	LICZBA	WYMAGANE	<p>Koszt brutto <b>jednej</b> jednostki wyrobu medycznego podanej w kolumnie JEDN_MIARY_WM</p>	<p>Pole stanowi całość informacyjną z polem JEDN_MIARY_WM,  <b>np. jeżeli w kolumnie JEDN_MIARY_WM wpisano sztuka, nazwę jednostki miary odpowiadającą sztuce (worek, puszka, pojemnik), to w kolumnie KOSZT_JEDNOSTKI należy wpisać koszt JEDNEJ sztuki.</b> (worek, puszka, pojemnik).</p> <p><u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u></p>

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
9	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.

WZOR

## Plik 5, Procedury medyczne, Nazwa skrócona pliku: PR.csv

Plik ma zawierać informacje pozwalające dokładnie określić procedury (terapeutyczne, diagnostyczne, zabiegowe itd.), jakie wykonano na rzecz pacjenta. W przypadku stosowania procedur złożonych (zrealizowanych w trakcie jednego zabiegu), każdą z procedur składowych należy wykazać w osobnym wierszu z uzupełnionym wpisem w kolumnie NR\_KS\_PR. Wykaz procedur, dla których wymagane jest wprowadzenie wpisu w kolumnie NR\_KS\_PR znajduje się w pliku „słownik\_icd-9\_z\_kategoriami” i dostępny jest na portalu [dane-kosztowe.aotm.gov.pl](http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl) w pomocy/instrukcji dla danego postępowania.

Dopuszczalne jest pominięcie procedur realizowanych standardowo w trakcie pobytu na oddziale, np. założenie wenflonu, nakłucie żyły, czy opieka pielęgniarki.

### UWAGA:

Jeżeli podczas hospitalizacji nie wykonano innych procedur niż realizowane standardowo w trakcie pobytu na oddziale, np. założenie wenflonu, nakłucie żyły, opieka pielęgniarki, należy wypełnić tylko w jednym rekordzie dane w kolumnie identyfikującej pacjenta (kolumna nr 1 NR\_KS), a we wszystkich pozostałych kolumnach umieścić wpis: KOSZT OSOBODNIA.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer księgi głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer księgi głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.Np.:<rok_prowadzenia_księgi>/<nr_kolejny_księgi>/<nr_kolejny_w_ksiedze>/<nr_kolejny_dziecka> np. 2019/1/1249/0.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
2	NR_OPK_ZLEC	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, który zlecił wykonanie procedury	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodków kosztów, który zlecił procedurę jest <b>numer</b> ośrodka kosztów.  Element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK Wymagany jest identyczny zapis.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
3	NR_OPK_PR	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, który zrealizował procedurę	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodków kosztów, który zrealizował lub zakupił procedurę jest <b>numer</b> ośrodka kosztów.  Jeśli procedura wykonywana jest przez inny podmiot niż świadczeniodawca wówczas w miejscu NR_OPK_PR prosimy umieścić wpis DOSTAWCA ZEWNĘTRZNY. Dopuszczalne jest pominięcie wpisów w pliku PR_HR dla tych procedur. Element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK. Wymagany jest identyczny zapis.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
4	NR_KS_PR	TEKST	WYMAGANE	Numer w: księdze zabiegów, księdze bloku operacyjnego albo sali operacyjnej, księdze bloku porodowego albo sali porodowej, księdze pracowni diagnostycznej, itp.	Podstawowym kluczem do identyfikacji wykonanych procedur złożonych i/lub z kategorią „A” (wg pliku „sloownik_icd-9_z_kategoriami” zamieszczonego na portalu <a href="http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl">dane-kosztowe.aotm.gov.pl</a> ) jest wpis w kolumnie NR_KS_PR. <u>Dla powyższych procedur nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>  Element wiążący z plikiem: PR_HR.csv (Nr kolumny 2). Wymagany jest identyczny zapis w obu plikach. Pole może zawierać wpis BRAK dla pozostałych procedur z ww. pliku.
5	DATA_WYK	DATA	WYMAGANE	Data wykonania	Podawane daty powinny mieścić się w zakresie danego świadczenia (>= DATA_PRZYJ i <= DATA_ZAK) z danego rekordu w pliku OG.  Należy podać jedną datę będącą, np.: datą zlecenia, datą wykonania, datą przyjęcia lub datą wypisu. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
6	ICD-9	TEKST	WYMAGANE	Kod ICD-9	Kod ICD-9 zgodnie z obowiązującą, w dniu realizacji procedury, wersją słownika określoną przez NFZ. <b>Należy wpisywać kody o najbardziej szczegółowej istniejącej kategorii.</b> <b>Wpisanie własnego kodu dopuszczalne jest jedynie w przypadku procedur, które nie posiadają kodu w klasyfikacji ICD-9 lub jeżeli kod własny doprecyzowuje informację o procedurze (koszt procedury, metoda wykonania, itp.).</b> <b>W przypadku wykazania kodów własnych konieczne jest przekazanie słownika kodów własnych z przyporządkowaniem kodu ze słownika ICD-9.</b>  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>  W przypadku stosowania procedur złożonych, każdą z procedur składowych należy wykazać w osobnym wierszu z uzupełnieniem wpisu w kolumnie NR_KS_PR, np. w przypadku procedur wykonywanych metodą laparoskopową wykazanie dodatkowego kodu ICD-9: 00.94.
7	NAZWA_PR	TEKST	WYMAGANE	Nazwa procedury według słownika ICD-9	Nazwa procedury wg słownika ICD-9 zgodnie z obowiązującą, w dniu realizacji procedury, wersją słownika określoną przez NFZ lub ze słownika procedur z kodami własnymi świadczeniodawcy.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
8	ILOSC_PR	LICZBA NATURALNA	WYMAGANE	Liczba tych samych procedur wykonanych na rzecz pacjenta	Wypełnić wartością większą od 1 tylko jeżeli procedura została wykonana wielokrotnie dla identycznych wpisów w pozostałych kolumnach rekordu.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u>

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
9	KOSZT_PR	LICZBA	WYMAGANE	Koszt jednostkowy procedury wskazanej w kolumnie NAZWA_PR	<p>Pole stanowi całość informacyjną z polem NAZWA_PR, np. koszt 1 morfologii, 1 USG jamy brzusznej itd.</p> <p><b><u>Pole nie może zawierać wartości „0”:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>dla procedur zrealizowanych przez ośrodek kosztów (kolumna NR_OPK_PR), który określony został kodem resortowym zgodnym z pkt 7 Pracownie diagnostyczne lub zabiegowe (załącznik nr 2 rozporządzenia MZ w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania) lub stacja dializ (kod resortowy 4132, 4133) oraz,</li> <li>jeżeli kod ICD-9 procedury rozpoczyna się od 89.0 <u>oraz</u> różną wartość wprowadzoną w kolumnach NR_OPK_ZLEC i NR_OPK_PR oraz,</li> <li>jeżeli dana procedura zrealizowana została przez DOSTAWCĘ ZEWNĘTRZNEGO.</li> </ul> <p>Dla pozostałych procedur dopuszczalny wpis „0” w przypadku procedur niewycenionych. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u></p>
10	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.

#### Instrukcja kalkulacji jednostkowego kosztu procedury medycznej:

1. W przypadku procedur nabywanych z zewnątrz koszt wynika z umowy zawartej z podmiotem realizującym procedury.
2. W odniesieniu do procedur realizowanych przez ośrodki kosztów działalności podstawowej niebędące oddziałami szpitalnymi preferowaną metodą jest metoda określona w Rozporządzeniu z 1998 roku (Dz. U. z 1998 nr 164 poz. 1194) polegająca na określeniu kosztu normatywnego (na podstawie karty technologicznej) i w każdym miesiącu ustalenie kosztów poprzez kalkulację wartości jednostki kalkulacyjnej. Wartość tę ustala się na podstawie następującego wzoru: Łączne koszty ośrodka kosztów / Suma kosztów normatywnych. Koszt procedury ustalany jest jako: Koszt normatywny procedury x Wartość jednostki kalkulacyjnej.
3. W odniesieniu do procedur realizowanych przez ośrodki kosztów działalności podstawowej niebędące oddziałami szpitalnymi dopuszczalne jest również podanie kosztu procedury na podstawie cennika wewnętrznego ustalonego w podmiocie. Cena powinna uwzględniać wyłącznie koszty realizacji procedury (bezpośrednie i pośrednie) z pominięciem kosztów ogólnego zarządu oraz ewentualnej marży.
4. W odniesieniu do pozostałych procedur realizowanych przez ośrodki kosztów działalności podstawowej będące oddziałami szpitalnymi możliwe jest podanie kosztu procedury ustalonego na podstawie cennika wewnętrznego. Cena powinna uwzględniać wyłącznie koszty realizacji procedury (bezpośrednie i pośrednie) z pominięciem kosztów ogólnego zarządu oraz ewentualnej marży.
5. Z kosztów procedur zabiegowych oraz diagnostycznych inwazyjnych (np. koronarografia, badanie endoskopowe) należy odjąć koszty leków oraz wyrobów medycznych, które należy wykazać w plikach PL i WM.

## Plik 6, Procedury (personel medyczny), Nazwa skrócona pliku: PR\_HR.csv

Plik ma zawierać informacje pozwalające dokładnie określić zaangażowanie personelu medycznego w wykonanie poszczególnych procedur medycznych. Wykaz procedur, dla których wymagane jest wskazanie personelu zaangażowanego w realizację danej procedury zamieszczony jest w pomocy/instrukcji dla danego postępowania na portalu: [dane-kosztowe.aotm.gov.pl](http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl) w pliku: „słownik\_icd-9\_z\_kategoriami”.

Z uwagi na to, że kody i nazwy procedur wskazane są w pliku PR, elementem łączącym oba pliki jest pole NR\_KS\_PR.

**UWAGA:** W przypadku procedur zrealizowanych przez dostawcę zewnętrznego (odpowiedni wpis w kolumnie NR\_OPK\_PR w pliku PR), dopuszczalne jest pominięcie wpisów w pliku PR\_HR.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	NR_KS	TEKST	WYMAGANE	Numer księgi głównej lub unikalny numer innego rejestru z dokumentacji medycznej pacjenta lub unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą	Podstawowym kluczem do identyfikacji jest numer księgi głównej lub inny unikalny numer kontaktu pacjenta ze świadczeniodawcą – element wiążący między plikami: OG.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) SM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PL.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) WM.csv (Nr kolumny: 2 - NR_KS) PR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) PR_HR.csv (Nr kolumny: 1 - NR_KS) Wymagany jest identyczny zapis w ww. plikach.  Np.:<rok prowadzenia księgi>/<nr kolejny księgi>/<nr kolejny w ksiedze>/<nr kolejny dziecka> np. 2019/1/1249/0. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
2	NR_KS_PR	TEKST	WYMAGANE	Numer w: księdze zabiegów, księdze bloku operacyjnego albo sali operacyjnej, księdze bloku porodowego albo sali porodowej, księdze pracowni diagnostycznej itp.	Podstawowym kluczem do identyfikacji wykonanych procedur złożonych i/lub z kategorią „A” (wg pliku „słownik_icd-9_z_kategoriami” zamieszczonego na portalu <a href="http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl">dane-kosztowe.aotm.gov.pl</a> ) jest wpis w kolumnie NR_KS_PR.  Element wiążący z plikiem: PR.csv (Nr kolumny 4). Wymagany jest identyczny zapis w obu plikach.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
3	DATA_WYK	DATA	WYMAGANE	Data wykonania	Podawane daty powinny mieścić się w zakresie danego świadczenia (>= DATA_PRZYJ i <= DATA_ZAK) z danego rekordu w pliku OG.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
4	CZAS_PR	CZAS	WYMAGANE	Rzeczywisty lub standardowy czas trwania procedury	Rzeczywisty lub standardowy czas trwania procedury.  W przypadku procedur złożonych i/lub z kategorią „A” (wg pliku „słownik_icd-9_z_kategoriami” zamieszczonego na portalu <a href="http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl">dane-kosztowe.aotm.gov.pl</a> ), gdzie uzupełniony jest wpis w kolumnie NR_KS_PR, jako 'czas trwania procedury' rozumie się całkowity czas przebywania pacjenta na bloku operacyjnym / w gabinecie zabiegowym. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „00:00”.</u>
5	NR_OPK_HR	TEKST	WYMAGANE	Numer konta OPK, w którym ujmowane są koszty danego zasobu ludzkiego	Podstawowym kluczem do identyfikacji ośrodków kosztów, którego personel realizuje procedurę, jest <b>numer</b> ośrodka kosztów.  Jeśli procedura wykonywana jest przez inny podmiot niż świadczeniodawca wówczas w miejscu NR_OPK_PR prosimy umieścić wpis DOSTAWCA ZEWNĘTRZNY.  Element wiążący z listą OPK zaakceptowaną w module danych FK. Wymagany jest identyczny zapis. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
6	NAZWA_HR	TEKST	WYMAGANE	Nazwa poszczególnych grup personelu medycznego uczestniczących w procedurze	W podziale na poszczególne kategorie, zgodnie z plikiem „słownik kategorii personelu” zamieszczonego na portalu <a href="http://dane-kosztowe.aotm.gov.pl">dane-kosztowe.aotm.gov.pl</a> .  Dla każdego typu kategorii personelu, niezależnie czy czas zaangażowania w wykonanie procedury jest identyczny, powinien zostać przesłany oddzielny rekord. <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u>
7	ILOSC_HR	LICZBA NATURALNA	WYMAGANE	Liczba osób z poszczególnych grup personelu medycznego uczestniczących w procedurze	Wypełnić wartością większą od 1 tylko jeżeli w wykonaniu procedury uczestniczył personel tej samej kategorii, wskazany w NAZWA_HR, w identycznym wymiarze czasu np. 2 pielęgniarki instrumentariuszki podczas zabiegu operacyjnego.  <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „0”.</u>
8	CZAS_JEDNEGO_HR	CZAS	WYMAGANE	Rzeczywisty lub standardowy czas zaangażowania jednej osoby z danej grupy personelu medycznego przypadający na daną procedurę	Przy wprowadzeniu w kolumnie ILOSC_HR wartości większej od 1 należy podać czas pracy jednej osoby. Np. podczas realizacji procedury asystowały 2 pielęgniarki w czasie 30 minut każda, asystując łącznie godzinie to należy dane wprowadzić w kolumnie ILOSC_HR = 2 oraz CZAS_JEDNEGO_HR = 00:30.  <b>Jako 'czas zaangażowania personelu' rozumie się TYLKO czas zaangażowania w realizację procedury, bez uwzględniania czasu przygotowania.</b> <u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK oraz wartości „00:00”.</u>
9	KOSZT_HR	LICZBA	OPCJONALNE	Koszt pracy jednej osoby z danej kategorii personelu medycznego, zaangażowanej w realizację procedury	Możliwe jest wskazanie kosztu pracy jednej osoby personelu medycznego w jednym z dwóch wariantów: 1) koszt za godzinę pracy w trakcie realizacji procedury, 2) koszt za całość procedury (np. w przypadku systemu wynagradzania za wykonaną procedurę).

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
10	KOSZT_HR_ROD ZAJ	TEKST	OPCJONALNE	Wskazanie wariantu kosztu pracy wpisanego w kolumnie KOSZT_HR	W przypadku wpisania wartości w kolumnie KOSZT_HR <b>nie dopuszcza się pozostawienie pustej wartości pola.</b>  Wskazać należy wariant wpisanego kosztu: wpis „1” => wynagrodzenie za godzinę, wpis „2” => wynagrodzenie za procedurę.
11	ID_REKORDU	LICZBA NATURALNA	OPCJONALNE	Numer rekordu	Liczba porządkowa danego rekordu nadawana przez świadczeniodawcę w celu ułatwienia identyfikacji rekordów.



## Plik 7 obrót przychodu magazynowego. Nazwa skrócona pliku: OM

Plik powinien zawierać informacje na temat obrotu przychodu we wszystkich magazynach (w tym magazynów oddziałowych) produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych. Z uwagi na różnorodność posiadanych przez świadczeniodawców systemów magazynowych i aptecznych, AOTMiT nie narzuca struktury i formatu przekazywanych danych (preferowany edytowalny format, np. csv, xls). Plik powinien zawierać informację o wszystkich zakupionych produktach leczniczych i wyrobach medycznych w danym roku z przypisaną do nich informacją o nazwie handlowej produktu leczniczego lub wyrobu medycznego liczbie zakupionych opakowań jednostkowych, wielkości opakowania oraz jego cenie.

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
1	EAN	LICZBA	WYMAGANE	Kod EAN produktu leczniczego lub wyrobu medycznego	Pole może zawierać wpis „BRAK” tylko w przypadku jeśli dla danego produktu leczniczego lub wyrobu medycznego nie istnieje zapis w systemie informatycznym.
2	NAZWA	TEKST	WYMAGANE	Nazwa handlowa produktu leczniczego lub wyrobu medycznego umożliwiająca jednoznaczne zidentyfikowanie danego produktu lub wyrobu	<p>W polu tym prócz nazwy należy umieścić dodatkowe informacje <b>jednoznacznie</b> charakteryzujące dany:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produkt leczniczy, tj. zawartość substancji leczniczej, postać farmaceutyczna leku, droga podania, moc, liczba sztuk w opakowaniu np.: VETIRA tabl. powł. 750mg [x50 tabl.]; ALDACTONE inj. 200mg/10ml [x10 amp.] lub</li> <li>- wyrób medyczny, m.in. wymiar, objętość, producent, numer katalogowy danego wyrobu, <b>liczba sztuk w opakowaniu, pojemność lub waga</b>, a dla zestawu złożonego z wyrobów medycznych - skład zestawu np.: ACTICOAT FLEX 3 opatrunek 10 cm x 20 cm [x12 szt.];</li> </ul> <p><u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u></p> <p><b>UWAGA</b> Preferowane jest zachowanie identycznego wpisu (NAZWA) oraz odpowiadającą jej jednostkę miary (JEDN_MIARY) dla tego samego produktu leczniczego w pliku PL (kolumny odpowiednio NAZWA_PL oraz JEDN_MIARY_PL) czy wyrobu medycznego w pliku WM (kolumny odpowiednio NAZWA_WM oraz JEDN_MIARY_WM).</p>
3	JEDN_MIARY	TEKST	WYMAGANE	Nazwa jednostki miary produktu leczniczego lub wyrobu medycznego	<p>np.: ml, tabletki, kapsułka, czopek, ampułka, butelka, worek, flakon, tubka, kg, puszka, sztuka, para, itp.</p> <p>Wymagane jednoznaczne określenie jednostki miary. Wpis nie powinien zawierać cyfr. Cyfry i liczby określające wielkość opakowania powinny znaleźć się w kolumnie NAZWA</p> <p><u>Nie dopuszcza się wpisu BRAK.</u></p>

Nr kol.	Nazwa kolumny	Format	Wymagalność	Opis kolumny	Dodatkowe wyjaśnienia, ograniczenia, zależności, przykład
4	<b>LICZBA_JEDN_MIARY</b>	<b>LICZBA</b>	<b>WYMAGANE</b>	Ilość produktu leczniczego lub wyrobu medycznego wyrażona w jednostkach opisanych w JEDN_MIARY	Liczba sztuk jednostek miary (ampulek, fiolek, butelek, ale też tabletek, par) produktu leczniczego lub wyrobu medycznego wyrażona w jednostkach deklarowanych w kolumnie JEDN_MIARY,  np.: jeśli zakupiono 30 opakowań acetylcysteiny zawierających po 5 ampulek zapisy w odpowiednich polach powinny zawierać: NAZWA: ACETYLCYSTEINE roztw. d/inf. 100mg/ml; 3ml [x5 amp.], JEDN_MIARY = amp., LICZBA_JEDN_MIARY = 5,
5	<b>WARTOSC</b>	<b>LICZBA</b>	<b>WYMAGANE</b>	Wartość liczby zakupionych jednostek miary określonych w kolumnach JEDN_MIARY oraz LICZBA_JEDN_MIARY	Liczbowy zapis odzwierciedlający całkowitą wartość wszystkich zakupionych jednostek produktu leczniczego lub wyrobu medycznego (wszystkich opakowań czy też sztuk) opisanego w kolumnach JEDN_MIARY i LICZBA_JEDN_MIARY