

Zaproszenie do składania ofert

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji z siedzibą w Warszawie przy ul. Przeskok 2, zaprasza zainteresowane osoby do złożenia oferty w zakresie świadczenia usług dotyczących archiwizacji dokumentacji Agencji na okres **do 3 miesięcy**, w wymiarze czasowym nie przekraczającym 150 godzin miesięcznie (godziny wykonywania umowy do ustalenia indywidualnie). Poszukujemy do realizacji zlecenia 1 osobę.

Zakres przedmiotowy umowy zlecenia obejmuje:

- 1) przygotowywanie dokumentacji komórek organizacyjnych Agencji do archiwizacji oraz archiwizacja zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zleceniodawcy,
- 2) wykonywanie prac biurowych zleconych przez Zleceniodawcę

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji jest państwową jednostką organizacyjną posiadającą osobowość prawną, podległą Ministerstwu Zdrowia. Zakres zadań i organizacja Agencji zostały uregulowane w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1398 z późn. zm.).

Wymagania formalne względem oferenta:

- 1) niezbędne: gotowość do zawarcia umowy i realizacji umowy w wymiarze czasowym określonym powyżej,
- 2) dodatkowe: doświadczenie w realizacji przedsięwzięć w zakresie archiwizacji dokumentów lub w pracach biurowych będzie dodatkowym atutem.

Ofertę zawierającą:

- 1) CV wraz z następującą klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru osoby z którą zawarta zostanie umowa zlecenia zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”,
- 2) kopie dokumentów poświadczających doświadczenie w realizacji przedsięwzięć w zakresie archiwizacji dokumentów lub w pracach biurowych, w przypadku posiadania takiego doświadczenia,
- 3) proponowaną stawkę godzinową brutto za realizację usług,

w wersji elektronicznej (skan dokumentów z podpisem) należy przesłać na adres mailowy: administracja@aotm.gov.pl do **dnia 7 października 2020 roku do godz. 12.00** lub w wersji papierowej złożyć w sekretariacie siedziby Agencji.

Kryterium wyboru osoby, z którą zawarta zostanie umowa jest:

- 1) cena brutto za godzinę świadczenia usług,
- 2) doświadczenie w realizacji przedsięwzięć w zakresie archiwizacji dokumentów lub w pracach biurowych.

Szczegółowe informacje w sprawie można uzyskać pod numerem tel. 22 101 46 00.