



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Numer sprawy: 08/2018

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji**

**ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017.1579, z późn. zm.), na:

**„Świadczenie usług prawnych w zamówieniach publicznych, w tym przygotowanie projektów dokumentów niezbędnych do kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz doradztwo prawne w powyższym zakresie, a także reprezentacja prawna Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądami powszechnymi w zakresie zamówień publicznych na rzecz Zamawiającego, w związku z realizowanym przez Zamawiającego, projektem finansowanym z funduszy europejskich: pt. „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, projekt pn. „Racjonalne decyzje w systemie ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem regionalnej polityki zdrowotnej”.**

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty równowartości kwoty 750 000 euro.

Podstawa prawna: art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017.1579, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Warszawa, październik 2018 r.

*Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszego „Ogłoszenia o zamówieniu”.  
Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.*

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

Adres: ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

Telefon Sekretariat: (+48 22) 376-78-00, faks: (+48 22) 376-78-01;

Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji  
ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa tel. +48 22 376 78 00 fax +48 22 376 78 01  
NIP 525-23-47-183 REGON 140278400  
e-mail: sekretariat@aotmit.gov.pl

[www.aotmit.gov.pl](http://www.aotmit.gov.pl)



e-mail: sekretariat@aotmit.gov.pl  
Godziny urzędowania od 08<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> od poniedziałku do piątku.  
NIP: 525-23-47-183  
Regon: 140278400  
Adres strony internetowej: www.aotmit.gov.pl

## II. Oznaczenie postępowania.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **08/2018**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

## III. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zamówienia na usługi społeczne, na podstawie art. 138o ustawy Pzp.
2. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750 000 euro.

## IV. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Świadczenie usługi prawnych w zamówieniach publicznych, w tym przygotowanie projektów dokumentów niezbędnych do kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz doradztwo prawne w powyższym zakresie, a także reprezentacja prawna Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądami powszechnymi w zakresie zamówień publicznych na rzecz Zamawiającego, w związku z realizowanym przez Zamawiającego, projektem finansowanym z funduszy europejskich: pt. „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, projekt pn. „Racjonalne decyzje w systemie ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem regionalnej polityki zdrowotnej”. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu przewiduje zastosowanie tzw. prawa opcji. Szczegółowe informacje znajdują się w **załączniku nr 1** do Ogłoszenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określony został w **załączniku nr 1**.
3. Kod według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 79100000-5: usługi prawnicze,
  - 79110000-8: usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej,
  - 79130000-4: usługi prawne w zakresie dokumentów i uwierzytelniania.

Usługi prawne - załącznik XIV Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych (Dz.U.UE.L.2014.94.65) dotyczącym usług, o których mowa w art. 74.

## V. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie realizowane będzie przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy. Szczegółowe postanowienia dotyczące terminu wykonania zamówienia z podziałem na zamówienie gwarantowane i opcjonalne określa **Załącznik nr 5** do Ogłoszenia.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu,



- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - b) zdolności technicznej lub zawodowej,
  - c) kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) ogłoszenia, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **60 000 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych).
3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. b) ogłoszenia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje min. 3 usługi (umowy/zamówienia) na rzecz jednostek sektora finansów publicznych, polegające na przygotowywaniu oraz przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości **min. 80 000 zł brutto**, każda.
  - 2) dysponuje min. jedną osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata, posiadającą wpis na listę potwierdzającą wykonywanie zawodu radcy prawnego lub adwokata, prowadzoną przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Radę Adwokacką, która posiada minimum 3 letnie doświadczenie w obsłudze zamówień publicznych polegające na polegające na przygotowywaniu oraz prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych ze strony Zamawiającego. Przy czym przez doświadczenie należy rozumieć: okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub okres wykonywania umów cywilnoprawnych lub okres prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c) ogłoszenia, jeżeli wykaże on, że osoby skierowane do wykonania zamówienia posiadają stosowne uprawnienia wymagane przepisami prawa, tj. dokument potwierdzający wpis na listę radców prawnych lub adwokatów, kserokopię legitymacji radcowskiej lub adwokackiej.  
**Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy wg. formuły: 1- spełnia, 0- nie spełnia.**
5. Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawcę:
  - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia, o których mowa poniżej (pkt 2 - 11),
  - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj.: Dz. U.2017.2204, ze zm.) lub - art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj.: Dz. U.2018.1263, ze zm.),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (tj.: Dz.U.2017.2204, ze zm.),
    - c) skarbowe,



- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2012.769),
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa powyżej (pkt 2),
  - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
  - 5) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
  - 6) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - 7) który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - 8) będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj.: Dz. U.2018.703),
  - 9) wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 10) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj.: Dz.U.2017.1508, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj.: Dz.U.2017.2344, ze zm.).
  - 11) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowania oraz braku podstaw do wykluczenia załączy do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:



- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków i braku podstaw do wykluczenia (sporządzone zgodnie z Załącznikiem Nr 2) – w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5,
- 2) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **60 000 zł** (słownie: sześćdziesiąt tysięcy złotych) – w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 lit. a),
- 3) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (uprawnień), doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 2 – Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3**.
- 4) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 pkt 1. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3**.
7. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale VI ust. 5 pkt 10.
8. dokument potwierdzający wpis na listę radców prawnych lub adwokatów, kserokopię legitymacji radcowskiej lub adwokackiej - w celu potwierdzenia spełniania warunku, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt. 2 lit. c).
9. **Wykonawca, który nie załączy do oferty oświadczeń i dokumentów wskazanych w ust. 6 zostanie wykluczony z postępowania.**
10. **Oferta Wykonawcy wykluczonego zostanie uznana za odrzuconą.**

## VII. **Sposób sporządzenia oferty.**

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia.
3. Ofertę należy sporządzić poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego Ogłoszenia (Załącznik Nr 4).
4. Oferta winna:
  - 1) być opatrzona pieczętką firmową,
  - 2) posiadać datę sporządzenia,
  - 3) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer KRS\* / REGON / NIP;



- 4) być podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika).
5. Do oferty (Formularz ofertowy, co do treści, winien być zgodny z Załącznikiem Nr 4) Wykonawca załącza oświadczenie i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 6 Ogłoszenia.
6. Jeżeli oferta lub oświadczenia są podpisywane przez osobę(-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych (Rozdział VI ust. 7) Wykonawcy należy załączyć również oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię pełnomocnictwa.
7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w formie konsorcjum. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera konsorcjum) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę członków konsorcjum.
9. Warunek, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 3 i 4 Wykonawcy, o których mowa w ust. 8, mogą spełniać łącznie. Warunki o których jest mowa w rozdziale VI ust. 5 każdy z Wykonawców, o których jest mowa w ust. 8 musi spełnić samodzielnie. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie całości umowy.
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Cena ofertowa za wykonanie całości przedmiotu zamówienia musi być podana w PLN. Cena brutto podana w Formularzu ofertowym musi uwzględniać czas realizacji umowy wskazany w Rozdziale V.
11. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego jego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
13. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
14. Termin związania ofertą: **30 dni**.
15. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć do dnia **26.10.2018** r. godz. **12.00**. w siedzibie Zamawiającego, tj. Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, (sekretariat – piętro 7).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Koperta lub inne opakowanie powinno być oznaczona następująco:



*„Oferta w postępowaniu na świadczenie usług prawnych, w tym przygotowanie projektów dokumentów niezbędnych do kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz doradztwo prawne w powyższym zakresie, a także reprezentacja prawna Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądami powszechnymi w zakresie zamówień publicznych na rzecz Zamawiającego, w związku z realizowanym przez Zamawiającego, projektem finansowanym z funduszy europejskich: pt. „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, projekt pn. „Racjonalne decyzje w systemie ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem regionalnej polityki zdrowotnej, nr postępowania: 08/2018. Nie otwierać przed ..... r., godz. ....”*

4. Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.10.2018 r.**, o godz. **12:15** w siedzibie Zamawiającego, tj. Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, (sala konferencyjna – piętro 6).
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
7. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub podlegające ochronie ze względu na prywatność osoby fizycznej, nie mogą być udostępniane. W przypadku zastrzeżenia dokumentów Wykonawca uzasadni pisemnie (i załączy uzasadnienie do oferty) że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa lub podlegające ochronie ze względu na prywatność osoby fizycznej”**. Zaleca się umieszczenie tych dokumentów w ofercie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zapoznanie się z ich treścią. Zamawiający uzna zastrzeżenie za skuteczne, jeżeli Wykonawca w uzasadnieniu wykaże wystąpienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz.U.2018.419).
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### **IX. Opis kryteriów oraz sposób oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:  
**cena brutto oferty (C) - waga kryterium: 100 %**,
2. Ocena ofert będzie dokonywana w zakresie każdego kryterium w następujący sposób:  
**cena brutto oferty: (C) – waga: 100%**;  
Punkty w przedmiotowym kryterium obliczone zostaną na podstawie poniższego wzoru.

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferty}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w niniejszym kryterium wynosi 100.

3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – „C”.



**X. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia (powinna stanowić sumę ceny zamówienia gwarantowanego oraz ceny zamówienia opcjonalnego).
2. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, przy czym wszystkie zawarte w ofercie ceny (jednostkowe i łączne) są cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U.2017.1830, z późn. zm.).
3. Cenę oferty stanowić będzie cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z formularzem ofertowym.
4. Wykonawca oblicza cenę brutto oferty (z VAT) i wpisuje ją w formularzu oferty. Cena ta będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2017.1221, z późn. zm.).
6. Zamawiający informuje, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.
7. Sposób obliczenia ceny:
  - 1)  $\text{cena jednostkowa netto za przeprowadzenie jednego postępowania} \times \text{liczba postępowań w ramach zamówienia gwarantowanego} = \text{cena netto w ramach zamówienia gwarantowanego}$ ,
  - 2)  $\text{cena netto w ramach zamówienia gwarantowanego} + \text{podatek VAT} = \text{cena brutto w ramach zamówienia gwarantowanego}$
  - 3)  $\text{cena jednostkowa netto za przeprowadzenie jednego postępowania} \times \text{liczba postępowań w ramach zamówienia opcjonalnego} = \text{cena netto w ramach zamówienia opcjonalnego}$
  - 4)  $\text{cena netto w ramach zamówienia opcjonalnego} + \text{podatek VAT} = \text{cena brutto w ramach zamówienia opcjonalnego}$
  - 5)  $\text{cena brutto w ramach zamówienia gwarantowanego} + \text{cena brutto w ramach zamówienia opcjonalnego} = \text{cena oferty}$

**XI. Dodatkowe informacje**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia należy przekazać na adres email podany w ust. 7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Wyjaśnienia zostaną opublikowane na stronie internetowej zamawiającego w zakładce właściwej dla przedmiotowego postępowania.
2. Zamawiający zastrzega możliwość uprzedniego dokonania oceny złożonych ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający będzie mógł zbadać, czy nie podlega wykluczeniu





- oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych złożonych ofert.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub wyjaśnień oświadczeń i dokumentów wskazanych w Rozdziale VI.
  5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej części składowe, będą wydawały się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  6. W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający:
    - 1) poprawi w ofercie:
      - a) oczywiste omyłki pisarskie,
      - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
      - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawiania jego oferty,
    - 2) jeżeli nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych,
    - 3) odrzuci ofertę, jeżeli:
      - a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia, z zastrzeżeniem Rozdziału XI ust. 6 pkt 1) lit. c),
      - b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
      - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
      - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
      - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z przedmiotowego postępowania,
    - 4) unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
      - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
      - b) w przypadkach, o których mowa w Rozdziale XI ust. 6 pkt 2 Ogłoszenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
      - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
      - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą.



7. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami od spraw formalno-prawnych: **Jerzy Solecki**, e-mail: [zp@aotm.gov.pl](mailto:zp@aotm.gov.pl). **Zamawiający wskazuje, iż nie udziela informacji w zakresie postępowania drogą telefoniczną.**
  8. Kierowana do Zamawiającego korespondencja winna w tytule zawierać co najmniej numer przedmiotowego postępowania.
  9. Zamawiający zastrzega prawo do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty, na każdym jego etapie, bez podawania przyczyn. Z tytułu zamknięcia postępowania lub zmiany warunków Ogłoszenia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego. O zamknięciu postępowania Zamawiający poinformuje, odpowiednio do etapu na jakim zamknięto postępowanie, na stronie internetowej Zamawiającego lub Wykonawców, którzy złożyli oferty.
  10. O dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę Wykonawcy i cenę wybranej oferty oraz punktację przyznaną złożonym ofertom.
  11. Zamawiający o czynnościach podejmowanych w odniesieniu do danej oferty lub danego Wykonawcy poinformuje tego Wykonawcę.
- XII.** Do upływu terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść Ogłoszenia i termin składania ofert, z tym, że zmiana treści Ogłoszenia nie obliguje Zamawiającego do zmiany terminu składania ofert. Informacja o zmianach zostanie opublikowana na stronie internetowej zamawiającego w zakładce właściwej dla przedmiotowego postępowania. Do upływu terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia strony internetowej Zamawiającego w przedmiocie związanym z niniejszym postępowaniem.
- XIII. RODO – Klauzula informacyjna.**
1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
    - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Agencja Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, Sekretariat: (+48 22) 376-78-00, faks: (+48 22) 376-78-01, e-mail: [sekretariat@aotm.gov.pl](mailto:sekretariat@aotm.gov.pl),
    - 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji nr tel. 22 376 79 01, adres email: [iod@aotm.gov.pl](mailto:iod@aotm.gov.pl);
    - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: *świadczenie usług prawnych, w tym przygotowanie projektów dokumentów niezbędnych do kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych oraz doradztwo prawne w powyższym zakresie, a także reprezentacja prawna Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą lub sądami powszechnymi w zakresie zamówień publicznych na rzecz Zamawiającego, w związku z realizowanym przez Zamawiającego, projektem finansowanym z funduszy europejskich: pt. „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, projekt pn. „Racjonalne decyzje w systemie ochrony zdrowia, ze szczególnym uwzględnieniem regionalnej polityki zdrowotnej,*



nr postępowania: 07/2018, prowadzonym w trybie zamówienia, udzielanego zgodnie z art. 138o ustawy Pzp,

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

### XIII. Załączniki

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wykaz osób / Wykaz zrealizowanych/realizowanych zamówień.



Załącznik nr 4 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

Załącznik nr 6 – Podręcznik wnioskodawcy i beneficjanta programów polityki spójności 2014-2020 wydany przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju.

Załącznik nr 7 – Wzór umowy o powierzeniu przetwarzaniu danych osobowych.

Załącznik nr 8 – Umowa o dofinansowanie nr o dofinansowanie nr POWR.05.02.00-00-0002/18-00 z dnia 5 kwietnia 2018 r.

Załącznik nr 9 – Obowiązki informacyjne beneficjenta

Zupoważnien ZATWIERDZAM:

Dyrektor  
Wydziału Taryfikacji

*Gabriela Bujkowska*  
.....  
Gabriela Bujkowska

